

Procedura aperta ai sensi degli artt. 164 e seguenti del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50

La stazione appaltante ai sensi del comma 2 dell'art 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (di seguito Codice) ha optato per la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie per l'affidamento della concessione anche se il valore è sotto la soglia di € 5.225.000.

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE A TERZI DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE SEGUENTI ENTRATE COMUNALI¹

- TARI;
- IMU;
- TASI;
- Sanzioni CdS

CIG. N° XXX Categoria 27 CPV 79910000-5 NUTS xxxx

Art. 1 Descrizione del servizio: Oggetto - Durata - Valore della concessione e del contratto - Minimo garantito - Corrispettivo.

La concessione ha per oggetto il servizio di riscossione coattiva di... XXX², nel territorio comunale di @³.

¹ Specificare le entrate da affidare oppure indicare "tutte le entrate comunali". Le parti evidenziate in grigio dovranno essere completate a cura della Stazione Appaltante. l'affidamento è stato impostato come concessione. Si richiama l'attenzione sui recenti atti dell'ANAC: Comunicato del Presidente del 22 dicembre 2015 e Delibera n. 921 del 31 agosto 2016. la concessione è motivata dal rischio per il concessionari odi non recuperare gli investimenti. l'economicità della concessione si regge sulla capacità del concessionario di riscuotere le somme affidate. Il rischio della mancata riscossione che incide sul piano economico finanziario rimane in capo al concessionario.

² Si veda nota 1

³ Per inserire il nome del comune è possibile usare la funzione sostituisci in word. In tutto il documento il simbolo @ indica il nome del comune.

La concessione avrà la **durata** di anni X dal XXIXX/XXXX al XXIXXIXXXX, e comunque decorrenti dalla data di consegna della concessione.

Nel Piano Economico di concessione e nel capitolato sono riportati i volumi presunti di entrate da riscuotere, nonché il numero di pratiche presunte da affidare.

L'aggio a base d'asta è fissato nella misura del XX,XX% (in lettere).

Il valore presunto e meramente indicativo delle riscossioni dei tributi oggetto di affidamento è stimato in € XX,00⁴ annuali, corrispondente ad un importo complessivo delle riscossioni di € XXX,00⁵ per l'intera durata della stessa. L'importo delle riscossioni sopra indicato rappresenta una stima sulla base dei dati storici. Il rischio operativo della realizzazione degli incassi è a carico del concessionario. Nel caso in cui, alla scadenza del contratto, la Stazione appaltante non avesse ancora individuato il nuovo concessionario, l'aggiudicatario è tenuto a continuare la gestione sino ad un tempo massimo di 6 mesi alle stesse condizioni contrattuali vigenti alla scadenza del contratto.

Il valore stimato del contratto di concessione ai sensi dell'art. 167 del Codice è pari ad € XXXX,00⁶. Per lo svolgimento del servizio il Concessionario sarà remunerato con le modalità precisate nel capitolato speciale.

Art. 2 Requisiti di partecipazione

Possono partecipare i concorrenti di cui all'art. 43 del Codice costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi dell' art. 48 del Codice, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del Codice, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo n. 45, comma I del Codice in possesso dei seguenti requisiti:

A. Requisiti di ordine generale:

- a) inesistenza di cause di esclusione dalla gara previste dall'art. 80, commi 1, 2,4 e 5 del Codice;
- b) insussistenza nei confronti dei soggetti individuati dall'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., di cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 67 e tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, dello stesso D.Lgs. n. 159/2011;
- c) rispetto dei CCNL di settore, degli accordi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e soci, nonché adempimento agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

⁴ Scrivere l'importo che risulta dal Piano Economico di Concessione.

⁵ Si veda nota precedente.

⁶ Riportare l'importo della cella XXX del Piano Economico di Concessione. la soglia per le concessioni è pari o superiore ad € 5.225.000,00. Se il valore della concessione supera tale importo è necessario pubblicare il bando gara anche nel GUUE.

d) rispetto degli obblighi contributivi ai sensi della legge 22 novembre 2002, n. 266 per cui le imprese che risultano affidatarie di un appalto pubblico sono soggette alla verifica da parte della stazione appaltante della regolarità contributiva a pena di revoca dell'affidamento ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000;

e) inesistenza di debiti scaduti di natura tributaria e/o patrimoniale con il Comune di @.

B. Requisiti di idoneità professionale:

a) iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività oggetto della presente concessione. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

b) iscrizione all'Albo dei soggetti privati abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni, di cui all'art. 53 del D.L.gs 446/1997 e s.m.i.; gli operatori degli Stati membri stabiliti in un Paese

dell'Unione europea che esercitano le attività oggetto di gara devono presentare una certificazione rilasciata dalla competente autorità del loro Stato di stabilimento dalla quale deve risultare la sussistenza di requisiti equivalenti a quelli previsti dalla normativa italiana di settore;

c) Certificazione di qualità ISO 9001 specifica per l'attività di riscossione dei tributi e/o entrate locali rilasciata da primario Ente certificatore aderente all'INCERT od analogo ente europeo.

C. Requisiti di capacità economico - finanziaria:

a) Essere dotati del capitale sociale minimo interamente versato previsto dall'art. 3 bis del D.L. 40/2010 convertito con Legge 73/2010;

b) ...⁷

c) ...⁸

D. Requisiti di capacità tecnica e professionale:

⁷ Si vedano artt. 83 e 172 del Codice. L'affidamento è predisposto come concessione poiché il Concessionario è esposto al rischio operativo costituito dalla possibilità -in condizioni normali -di non conseguire i ricavi attesi. Si richiama l'attenzione sui recenti atti dell' ANAC: Comunicato del Presidente del 22 dicembre 2015 e Delibera n. 921 del 31 agosto 2016 in merito ai requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico professionale.

⁸ Si veda nota precedente.

a)⁹

In caso di R.T./GEIE/consorzi ordinari di concorrenti e aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete, i requisiti indicati ai punti precedenti, dovranno essere posseduti come segue:

- i requisiti di ordine generale di cui al punto A., i requisiti di idoneità professionale di cui al punto B. e il requisito di capacità economico-finanziaria di cui al punto C. a) dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento e da tutte le consorziate indicate come esecutrici del servizio;
- i requisiti di capacità economico-finanziaria di cui ai punti C. b) -c) e D. a) dovranno essere posseduti e presentati cumulativamente dal raggruppamento o cumulativamente dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici del servizio¹⁰;

Per gli operatori economici indicati all'art. 45 lett. b) e c) si rinvia alla disciplina di cui all'art. 47 del Codice.

Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario sarà acquisita esclusivamente, ai sensi dell'articolo 81 del Codice attraverso la Banca Dati Nazionale degli Operatori Economici. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura, ai sensi dell'art. 216, comma 13 del Codice, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale de Il C.A.N.A.C., secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Avvalimento

È ammesso l'avvalimento ai sensi degli artt. 89,172 del Codice e 88¹¹ del D.P.R. 207/2010, alle condizioni e prescrizioni di cui ai medesimi articoli, a pena di esclusione. l'operatore economico e il soggetto ausiliario sono responsabili in solido dell'esecuzione del contratto. Non è ammesso l'avvalimento per l'attestazione del possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui ai punti A e B del presente Disciplinare di Gara.

Subappalti

E' vietato il subappalto, fatte salve le attività di stampa, spedizione e notifica degli atti. Ferma la disciplina di cui all'art. 30 del Codice, gli operatori economici indicano in sede di offerta le parti del contratto di concessione che intendono subappaltare a terzi nei limiti di cui al primo comma. Non si considerano come terzi le imprese che si sono raggruppate o consorziate per ottenere la concessione, né le imprese ad esse collegate; se il concessionario ha costituito una società di progetto, in conformità all'articolo 184, non si considerano terzi i soci, alle condizioni di cui al comma 2 del citato articolo 184.

⁹ Si veda nota precedente.

¹⁰ Se richieste le referenze bancarie esse devono essere possedute da ciascun membro del RTI/Consorzio.

¹¹ Si veda l'art. 216, comma 14, del Codice per il periodo di efficacia dell'art. 88 del D.P.R. 207/2010.

Trattandosi di concessione sotto la soglia comunitaria non è obbligatorio indicare la terna dei subappaltatori¹². Il concessionario resta responsabile in via esclusiva nei confronti della stazione appaltante. Il concessionario è obbligato solidalmente con il subappaltatore nei confronti dei dipendenti dell'impresa subappaltatrice, in relazione agli obblighi retributivi e contributivi previsti dalla legislazione vigente. L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto. Qualora la natura del contratto lo consenta, è fatto obbligo per la stazione appaltante di procedere al pagamento diretto dei subappaltatori, sempre, in caso di microimprese e piccole imprese, e, per le altre, in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore o in caso di richiesta del subappaltatore. Il pagamento diretto è comunque subordinato alla verifica della regolarità contributiva e retributiva dei dipendenti del subappaltatore. In caso di pagamento diretto il concessionario è liberato dall'obbligazione solidale. Si applicano, altresì, le disposizioni previste dai commi 10, 11 e 17 dell'articolo 105.

Art. 3 Criterio d'aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice, sulla base dei parametri indicati nel presente disciplinare di gara.

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

La migliore offerta sarà individuata con la modalità dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 173 del Codice, secondo i seguenti criteri e punteggi massimi a disposizione della commissione di gara, indicati in ordine decrescente.

OFFERTA TECNICO QUALITATIVA - max punti XX

Le componenti dell'offerta tecnico qualitativa sono suddivise nei seguenti criteri e sotto criteri, ai quali la Commissione di gara attribuirà il punteggio massimo come sotto indicato:

INSERIRE CRITERI E SOTTOCRITERI (a partire dal criterio con punteggio più elevato)¹³

XX

XX

XX

Per ogni criterio e sotto criterio, ciascun singolo commissario assegnerà un motivato giudizio, tenendo conto dei seguenti parametri indicati in tabella¹⁴.

¹² Qualora la concessione sia in soglia occorre eliminare la frase.

¹³ Attenzione che la somma dei punti attribuibili per ciascun sotto criterio deve essere pari alla somma dei punti attribuibili per il criterio in considerazione. Inoltre, la somma dei punti attribuibile a tutti i criteri deve essere pari al punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica che sommato al punteggio complessivo attribuibile all'offerta economica deve risultare pari a 100. Si veda, inoltre, la Delibera ANAC n. 1005 del 21 settembre 2016.

¹⁴ La stazione appaltante può scegliere un diverso metodo per l'individuazione della migliore offerta qualitativa come da linee Guida dell' ANAC sopra citate.

Per ciascun criterio e sotto criterio dell'offerta tecnica, ogni commissario attribuirà un coefficiente tra 0 e 1 come segue:

Descrizione	Punteggio ¹⁵
Elemento non valutabile	0,XX
Elemento non adeguato	0,XX
Elemento poco adeguato	0,XX
Elemento soddisfacente	0,XX
Elemento più che soddisfacente	0,XX
Elemento molto soddisfacente	0,XX

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti. Oltre alla riparametrazione dei singoli criteri e sub criteri la stazione appaltante procede alla riparametrazione anche del punteggio complessivo delle offerte tecniche, assegnando il massimo punteggio previsto all'offerta tecnica che ha raggiunto il punteggio più elevato¹⁶.

Il giudizio della commissione sarà basato unicamente sui dati e sugli elementi disponibili e ricava bili dalla documentazione presentata a corredo dell'offerta, con esclusione di qualsiasi ipotesi di integrazione. Gli elaborati componenti l'offerta non potranno essere integrati successivamente; la Commissione di gara potrà chiedere unicamente chiarimenti interpretativi, per iscritto e con riguardo unicamente a notizie, dati e informazioni già presenti nella documentazione presentata e che non siano immediatamente intelligibili. Detti chiarimenti dovranno essere forniti per iscritto entro tre giorni dalla richiesta, a pena di esclusione. La commissione di gara potrà, inoltre ed a suo insindacabile giudizio, richiedere dimostrazioni e demo relative ai software proposti da tutti i concorrenti. Non saranno valutate le offerte economiche delle imprese che nella valutazione complessiva dell'offerta qualitativa non abbiano raggiunto il punteggio minimo pari a XX¹⁷.

Si applica quanto dispone l'art. 173 comma 3, qualora la stazione appaltante riceva un'offerta che propone una soluzione innovativa con un livello straordinario di prestazioni funzionali che non avrebbe potuto essere prevista usando l'ordinaria diligenza.

OFFERTA ECONOMICA - max punti XX

¹⁵ La stazione appaltante può scegliere come graduare i coefficienti.

¹⁶ La seconda riparametrazione può essere adottata anche per l'offerta economica. Le riparametrazioni sono facoltative sia per la parte tecnica che per la parte economica come indicato nelle Delibera ANAC 1005 del 21 settembre 2016.

¹⁷ La stazione appaltante può decidere di porre una soglia di sbarramento non obbligatoria.

Il concorrente dovrà esprimere l'offerta attraverso la presentazione di un ribasso sull'aggio a base d'asta come di seguito determinato:

- aggio percentuale per il servizio di riscossione coattiva in concessione pari al **XX**,00% (in lettere)¹⁸;

All'offerta economica sono attribuiti punti **XX**¹⁹.

All'offerta economica sarà attribuito il punteggio applicando la formula di seguito indicata²⁰.

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i esimo;

A_i = valore dell'offerta (*ribasso*) del concorrente i esimo;

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (*ribasso sul prezzo*) dei concorrenti;

X = 0,80 oppure 0,85 oppure 0,90 (*indicare nei documenti di gara quale delle tre percentuali va applicata*);

A_{max} = valore dell'offerta (*ribasso*) più conveniente.

Per l'individuazione di eventuali offerte anormalmente basse, si procederà secondo i criteri fissati dall'art. 97, comma 3, del Codice. La somma dei punti assegnati agli aspetti qualitativi - offerta tecnico qualitativa e all'offerta economica - porterà al punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente, e determinerà la graduatoria della gara.

Art. 4 Modalità di presentazione delle offerte e condizioni di ammissibilità

Per l'ammissione alla gara di cui al presente disciplinare, la ditta concorrente dovrà produrre domanda indirizzata al Comune di **@** facendola pervenire, entro il termine e nei modi indicati di seguito e nel bando di gara.

I soggetti interessati dovranno far pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **XX/XX/XXXX**, pena l'esclusione dalla gara, a mezzo raccomandata, ovvero mediante corriere o recapito diretto, un plico indirizzato all'Ufficio Protocollo del Comune di **@** in via **XX**²¹.

¹⁸ Si presti attenzione a riportare l'aggio indicato nel Piano Economico di Concessione.

¹⁹ I punti attribuibili all'offerta economica sommati al punteggio attribuibile all'offerta tecnica deve risultare pari a 100.

²⁰ La stazione appaltante può scegliere una diversa formula per il prezzo come da linee guida dell' ANAC Delibera n. 1005 del 21 settembre 2016. Occorre scegliere uno dei tre parametri evidenziati in grigio.

La domanda di partecipazione e la documentazione dovranno essere contenute in un unico plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale deve essere apposta chiaramente oltre l'indicazione della ditta partecipante, l'indirizzo del destinatario (Comune di @) e la dicitura "Domanda relativa all'affidamento in concessione a terzi del servizio di XX²²" ed il numero di CIG.

In caso di partecipazione plurisoggettiva, riportare le indicazioni di tutti i componenti del raggruppamento.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto, con le modalità precedentemente indicate, entro le ore 12.00 del giorno XX/XX/XXXX, pena l'esclusione dalla gara. Si precisa a tal fine che nel caso di inoltro postale il plico viaggia ad esclusiva responsabilità del mittente. Per quanto riguarda il rispetto del termine di ricevimento, non farà fede il timbro postale, bensì l'ora e la data di arrivo presso l'Ufficio Protocollo del Comune di @. Trascorso tale termine non resta valida alcuna altra domanda, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella già presentata.

Non si farà luogo all'apertura in caso di plico non sigillato, intendendosi per sigillatura una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste." (Determinazione n. 4 del 10/10/2012 dell'AVCP).

Contenuto del plico:

Il plico sigillato dovrà contenere, a pena di esclusione, tre buste ugualmente chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, contrassegnate dalle lettere A) B) e C) riportanti, oltre all'oggetto della gara e gli estremi identificativi dell'operatore economico, le seguenti diciture:

Busta A) Documentazione amministrativa;

Busta B) Offerta tecnica;

Busta C) Offerta economica;

Contenuto delle buste²³:

Busta A) Documentazione amministrativa

in tale busta A) dovranno essere inserite:

²¹ In caso di gara telematica (Sintel, Start, Intercent-er e altri) la presentazione dell'offerta dovrà avvenire secondo le regole degli strumenti telematici.

²² Riportare oggetto della gara.

²³ In caso di gara esperita attraverso un sistema telematica (Sintel, Satrt, Intercent-er ed altri) le buste, il contenuto delle stesse e le modalità sottoscrizione, nonché trasmissione dovranno essere adeguati/modificati conformemente alle regole dei sistemi telematici.

Art. 6 Prescrizioni

L'aggiudicatario è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte della presente gara ed è tenuto ai seguenti adempimenti:

- pagamento di tutte le spese previste dalla legge, tasse ed emolumenti di qualsiasi natura inerenti al contratto, alla sua registrazione e alla sua esecuzione;
- pagamento delle spese di pubblicazione della presente gara nella GURI quantificate in € XXXXX da versare mediante entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva³¹;
- costituzione del deposito cauzionale definitivo ai sensi dell'art. 103 del Codice;
- costituzione di coperture assicurative previste dal Capitolato Speciale d'Oneri;
- ai sensi dell'art. 3, nn. 7 e 8, della Legge n. 136/2010, si impegna ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'affidamento dell'appalto utilizzando uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche se non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, come prescritto dal comma 1 dello stesso art. 3 della Legge 136/2010 ed a comunicare gli estremi del/dei conto/i corrente dedicati prima della stipulazione del contratto.

L'aggiudicatario sarà tenuto altresì al pieno rispetto della normativa vigente in materia di Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro ed all'osservanza del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, come previsto dal Capitolato Speciale d'Oneri.

Si fa presente che, ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs. n. 286 del 25.07.1998, ogni accertamento nei confronti dell'impresa aggiudicataria per atti o comportamenti discriminatori, è sanzionato con la revoca dell'appalto e con l'impedimento della partecipazione alle gare dell'Amministrazione Comunale per i due anni successivi.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati forniti dai partecipanti alla gara saranno raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di atti pubblici.

I diritti di cui all'art. 7 del Decreto citato sono esercitabili con le modalità della Legge n.241/1990 e s.m.i. e del regolamento comunale per l'accesso agli atti.

Art. 7 Accesso agli atti

La partecipazione alla presente gara comporta l'obbligo per ciascun concorrente di autorizzare l'Amministrazione a concedere la presa visione e/o a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata

³¹ Non sembra ammissibile ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice richiedere all'aggiudicatario il rimborso delle spese di pubblicazione della gara nei quotidiani.

per la partecipazione alla procedura, in presenza di espressa richiesta di accesso agli atti, in base alla normativa vigente.

Qualora un concorrente intenda opporsi alle richieste di accesso agli atti presentate da altri concorrenti, a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, occorre che il concorrente precisi analiticamente in allegato alla relazione tecnica, quali sono le informazioni e/o documentazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale per le quali manifesta la volontà di non autorizzare l'accesso agli atti nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti.

Si precisa che non saranno tenute in considerazione motivazioni generiche e non comprovate da specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti.

In mancanza di tale dichiarazione, la Stazione Appaltante si riterrà esonerata dal tenere in considerazione il diniego stesso. La Stazione Appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

Art. 8 Altre informazioni

Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti di portata generale dovranno essere inviate entro il **XX/XX/XXXX** esclusivamente in forma scritta, all'indirizzo e-mail dell'Ente banditore **tributiPEC@comune. .it**. I quesiti pervenuti e le relative risposte verranno progressivamente inseriti, in forma anonima, nel sito internet dell'Ente banditore entro il **XX/XX/XXXX**³².

Le risposte alle domande dei concorrenti andranno a meramente chiarire la *lex specialis* di gara.

Il Responsabile Unico del procedimento di gara è **XXXXXXXXXXXX**. Il responsabile del Servizio è **XXXX** tel. **XXX**, e_mail **XXXX**

Art. 9 Ricorsi e norme di rinvio

Gli atti relativi alla presente procedura di affidamento sono impugnabili mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del **XX** ai sensi dell'art. 204 del Codice e dell'art. 120, del D.Lgs. n.104/2010 e s.m.i.

Relativamente ai termini e le modalità di presentazione del ricorso di rimanda all'art. 120, comma 2 bis, del predetto D.Lgs. 104/2010.

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare di gara si fa riferimento al Codice dei Contratti, al Codice Civile e alla normativa in materia di contratti pubblici.

³² Per l'esatta indicazione del termine si veda art. 74, comma 4, del Codice 14

Concessione riscossione coattiva

CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI

ARTICOLO 1 - OGGETTO E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DELLA RISCOSSIONE COATTIVA

La Concessione ha per oggetto la riscossione coattiva delle seguenti entrate comunali di natura tributaria e/o patrimoniale:

- TAR!;
- IMU;
- TASI;
- Sanzioni CdS
-

Sono oggetto della concessione eventuali altre entrate che potrebbero essere introdotte o in sostituzione di entrate preesistenti nonché eventuali ulteriori entrate che potrebbero essere introdotte ex novo da specifica disposizione legislativa durante la vigenza della concessione. E' compresa nel presente affidamento la riscossione coattiva delle entrate riferite anche ad anni precedenti alla presente concessione che non siano ancora riscosse dall'Ente e non affidate ad Equitalia Spa e/o altri concessionari, purché non ancora prescritte. Resta esclusa dalla concessione la riscossione coattiva di XXXX in quanto entrate già affidate ad altro concessionario/appaltatore¹.

Con la presente concessione vengono trasferite al concessionario tutte le pubbliche funzioni inerenti alla riscossione coattiva delle entrate del Comune di @². Il concessionario sarà il soggetto legittimato ad emettere gli atti di riscossione coattiva e ad attivare le conseguenti procedure caute lari/esecutive, avvalendosi delle potestà pubblicistiche che le normative vigenti riconoscono in capo all'Ente pubblico, potestà da intendersi trasferite e/o delegate al concessionario per effetto della concessione stessa.

La riscossione coattiva delle entrate dell'Ente, affidate al concessionario, dovrà avvenire mediante "ingiunzione di pagamento", con i poteri e secondo le disposizioni di cui al R.D. 63911910 e dal Titolo II del D.P.R. 602/1973, in quanto applicabili, e comunque le attività dovranno essere svolte mediante gli strumenti

¹ Precisare quali sono le entrate affidate in riscossione coattiva ed eventualmente quelle escluse dall'affidamento perché già affidate ad altro concessionario.

² Sostituire @ con la denominazione dell'Ente attraverso la funzione sostituisci tutto.

previsti dalla normativa vigente al momento dell'avvio della riscossione coattiva e con le modalità previste nel presente capitolato in quanto compatibili per il positivo recupero delle entrate prese in carico. Tra le attività di riscossione coattiva si intendono compresi anche gli adempimenti della fase cautelare/esecutiva finalizzati al recupero delle somme dovute all'Ente.

ARTICOLO 2 - OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario dovrà garantire le seguenti modalità di svolgimento del servizio:

1. I. Apertura di un conto corrente dedicato al Comune di [REDACTED], intestato al concessionario, per la riscossione delle entrate affidate³;
2. Acquisizione del tracciato informatico (liste di carico) contenente tutti i dati dei debitori da riscuotere coattivamente;
3. Controllo della completezza e regolarità formale dei dati contenuti nelle liste di carico (entro XX giorni dalla trasmissione del flusso);
4. Evidenziazione delle eventuali anomalie presenti nei dati delle liste di carico;
5. Attività stragiudiziale con solleciti ordinari o raccomandati se richiesto dall'Ente, e attività di sollecito telefonico ove i recapiti telefonici siano reperibili in modo legittimo (la predetta attività viene svolta dal Concessionario preliminarmente alle fasi della riscossione coattiva anche prima delle procedure esecutive secondo le metodologie proprie del Concessionario);
6. Predisposizione, emissione, stampa e notifica dell'ingiunzione di pagamento, attraverso un unico atto nel caso in cui il debitore sia destinatario di più partite della stessa natura, ove trasmesse con il medesimo flusso. L'ingiunzione è sottoscritta dal Concessionario e avviata alla notifica entro il termine massimo di XX giorni dalla trasmissione delle liste di carico, fatto salvo un maggiore termine da concordare con l'Ente in relazione alla durata delle attività stragiudiziali;
7. Notifica delle ingiunzioni nelle forme di legge;
8. Rinotifica degli atti. Qualora non sia andata a buon fine la notifica all'indirizzo del contribuente presente nella lista di carico, secondo le disposizioni che regolano la notifica delle ingiunzioni, il concessionario verifica presso l'anagrafe dei residenti del Comune se esistono difformità con l'indirizzo della lista di carico. Se l'indirizzo del debitore non è presente all'anagrafe del Comune, il Concessionario verifica l'indirizzo in anagrafe tributaria. 11 Concessionario tenta una nuova notifica presso quest'ultimo indirizzo. Il medesimo obbligo vige per le Aziende i cui indirizzi andranno verificati presso la CCIAA competente. Si intende, in ogni caso, scaricato il credito, qualora il concessionario dimostri di aver tentato la notifica secondo le disposizioni del presente punto;
9. Controllo e registrazione delle cartoline A.R. e AG, delle relate di notifica e dei certificati di pagamento;

³ Se l'incasso avviene su conto corrente dell'Ente sarà compito dell'Ente stesso aprire uno specifico conto da dedicare alla riscossione coattiva. In tal caso il Concessionario dovrà essere abilitato/autorizzato allo scarico dei dati relativi ai pagamenti effettuati. Pertanto il punto 1 andrà così riformulato: "Gestione dello scarico dei pagamenti dal Conto intestato all'Ente e gestione dei rendiconti degli incassi".

10. Analisi di esigibilità e successiva attivazione delle procedure di riscossione coattiva di cui al D.P.R. n. 602/1973, al fine di procedere alla tempestiva riscossione della somma dovuta. Il Concessionario dovrà attivare tutte le fasi necessarie alla migliore tutela del credito. In caso di mancato recupero del credito, nel caso di impossibilità di attivare la procedura cautelare o esecutiva, nel caso in cui dette procedure siano risultate infruttuose, e per ogni singolo debitore, il Concessionario dovrà fornire dichiarazione di inesigibilità;
11. Rendicontazione e riversamento all'Ente delle somme incassate;
12. Consentire l'accesso telematico, almeno in visualizzazione, al procedimento di riscossione coattiva, attraverso interrogazioni, almeno per soggetto debitore;
13. Insinuazione nel passivo in caso di procedure concorsuali e ogni altra attività di gestione delle procedure concorsuali;
14. Gestione del contenzioso relativamente ai vizi della procedura di riscossione coattiva.

Costituisce oggetto di esecuzione contrattuale anche quanto offerto dal Concessionario nella relazione tecnica presentata in gara che formerà parte integrante del presente capitolo.

ART. 3 - DECORRENZA E DURATA

La durata della concessione è di anni a decorrere dalla data di effettivo avvio del servizio, successivo all'aggiudicazione definitiva. Il Concessionario, relativamente alle liste di carico trasmesse entro la scadenza della concessione, dovrà comunque portare a termine il servizio di riscossione coattiva fino alla presentazione delle liste di inesigibilità, anche dopo la scadenza della concessione medesima. In ogni caso, deve procedere alla conclusione di ogni procedimento, non oltre il termine di mesi dalla consegna da parte dell'Ente della relativa Lista di Carico.

ARTICOLO 4 - CORRISPETTIVO DEL CONCESSIONARIO⁴

Per lo svolgimento del servizio di riscossione coattiva l'Ente riconoscerà al concessionario l'aggio offerto in sede di gara, oltre l'IVA se e in quanto dovuta, così come risultante dall'atto di aggiudicazione, calcolato sulle somme effettivamente riscosse (al netto delle spese di notifica e delle spese relative alle procedure cautelari ed esecutive). L'aggio a base di gara è fissato nella misura pari al (per cento) dell'incassato. Al concessionario spetta una quota fissa di € per ogni pratica affidata per la riscossione coattiva. Per pratica si intende l'insieme dei crediti di una persona fisica o giuridica posti in riscossione nella medesima lista di carico⁵.

L'aggio e la quota fissa a pratica sono trattenuti dal concessionario in occasione dei riversamenti⁶.

Il concessionario potrà porre a carico del contribuente, e trattenere in caso di riscossione:

⁴ Nel piano economico della concessione sono definite le voci di costo e ricavo per il concessionario.

⁵ Opzionale.

⁶ In alternativa: "L'aggio e la quota fissa (qualora prevista) sono fatturati dal Concessionario e pagati dall'Ente entro 30 giorni."

1. le spese per le procedure esecutive e cautelari nella misura fissata con D.M. 21/11/2000 ss.mm.ii. o altro Decreto emanato ai sensi dell'art. 17 D.Lgs. 112/1999 vigente nell'anno in cui vengono esperite le procedure;

2. le spese correlate alla notifica dell'ingiunzione fiscale e degli altri atti della riscossione, nella misura fissata dal DM 12 settembre 2012 ss.mm.ii. o altro decreto emanato ai sensi dell'art. 17 D.Lgs.112/1999 vigente nell'anno in cui gli atti sono avviati alla notifica.

Al Concessionario sono riconosciuti, da parte dell'Ente, i rimborsi delle voci 1 e 2 nel caso in cui gli importi vengano annullati per effetto di un provvedimento di sgravio, oppure in caso di presentazione delalista di inesigibilità, previa approvazione da parte dell'Ente⁷.

Nessun altro corrispettivo o rimborso di spesa, oltre a quelli indicati nei commi precedenti, potrà essere richiesto in alcun modo e sotto qualsiasi forma ai debitori o al Comune e si esclude altresì ogni altro corrispettivo o rimborso spese non espressamente previsti dal presente Capitolato d'onori.

ART. 5 - VALORE DELLA CONCESSIONE

L'ammontare presunto delle entrate affidate in riscossione coattiva per il periodo di durata della concessione è il seguente:

ANNO ⁸	TARI	IMU	IASI	SANZIONI CDS	ALTRE ENTRATE...
....	€ ... N. pratiche ...				
....	€ ... N. pratiche ...				
....	€ ... N. pratiche ...				
....	€ ... N. pratiche ...				
....	€ ... N. pratiche ...				
TOTALE	€	€	€	€	€
TOTALE PRATICHE	N ...				

Gli importi e il numero delle pratiche riportati in tabella devono intendersi indicativi e presunti. Sono stati calcolati sulla base dei ruoli affidati nel triennio precedente (media annua). L'Ente non è responsabile di eventuali differenze negli importi reali o nel numero delle pratiche che saranno avviati alla riscossione coattiva nel corso del periodo di concessione.

⁷ E' in facoltà dell'Ente riconoscere il rimborso delle spese di inesigibilità e delle spese di notifica delle pratiche inesigibili. Nel Piano economico di concessione le varie voci di ricavo per il concessionario dovranno trovare adeguata valutazione per la corretta precisazione dei valori da porre a base d'asta.

⁸ Riportare in tabella sia gli eventuali importi relativi ad anni pregressi, sia le stime degli anni futuri.

Qualora gli importi o il numero di pratiche che saranno effettivamente avviati alla riscossione coattiva siano inferiori per un importo o numero maggiore del 10,00% di quanto stimato, il Concessionario può chiedere la modifica della concessione ai sensi dell'art. 175, comma 4, nei limiti di cui alle lett. a) e b). L'ammontare complessivo delle somme presunte da porre in riscossione coattiva per tutta la durata della concessione è di € XXX,00⁹. Il valore del contratto¹⁰ (10) è pari ad € XX di cui XX a carico dei contribuenti ed XX a carico dell'Ente come risulta dal Piano Economico della Concessione.

ART. 6 - RIVERSAMENTI E RENDICONTAZIONE DEGLI INCASSI

La riscossione delle entrate viene effettuata mediante l'apertura di un conto corrente postale o bancario intestato al Concessionario e dedicato alla riscossione coattiva delle entrate dell'Ente affidante sul quale vengono attivate le misure di bollettazione e rendicontazione/scarico dei versamenti. Il riversamento al conto di Tesoreria dell'Ente delle somme riscosse, al netto delle spettanze del Concessionario come indicate all'art. 4, deve avvenire entro la prima decade di ogni mese con riferimento alle somme accreditate nel mese precedente, ai sensi dell'art. 5, comma 8 bis, del D.L. 1612012 convertito dalla Legge 4412012. Contestualmente ai versamenti il Concessionario dovrà inviare al Comune, distintamente per ciascuna entrata, un riepilogo riportante l'importo lordo riscosso per ciascun entrata e tutte le voci indicate all'art. 4.

Inoltre, deve provvedere ad aggiornare la situazione debitoria di ogni singolo contribuente al fine di consentire di visualizzare, in qualsiasi momento, i dati relativi alla situazione debitoria e procedurale di ogni soggetto (rateizzazioni concesse, atti discaricati ed annullati, eventuali sgravi, stato delle eventuali procedure concorsuali intervenute) e i relativi incassi.

Queste informazioni devono essere estraibili dall'Ente per debitore e per tipologia di entrata. Una rendicontazione periodica degli incassi dovrà essere allegata a ogni fattura emessa dal Concessionario. Il Concessionario è obbligato alla resa del conto giudiziale in qualità di agente contabile dell'Ente e dovrà presentare all'Ente, in applicazione dell'art. 93, comma 2, del D. Lgs. 267/2000, il conto giudiziale utilizzando il Modello 21 approvato con D.P.R. 194/1996 e corredato della relativa documentazione giustificativa.

Gli eventuali ritardi nel versamento delle somme dovute dal Concessionario, comporteranno il pagamento di interessi di mora determinati sulla base del saggio di interesse legale al momento vigente, maggiorato di X punti. Il mancato riversamento delle somme dovute all'Ente comporta la risoluzione del contratto per inadempimento del Concessionario.

In alternativa se il Comune prevede l'incasso su proprio conto

ART. 6 - RENDICONTAZIONE DEGLI INCASSI

⁹ Indicare la somma totale delle varie entrate per tutti gli anni di concessione ed eventuali entrate di anni pregressi che si intendono affidare in riscossione.

¹⁰ Il valore di una concessione, ai fini di cui all'articolo 35, è costituito dal fatturato totale del concessionario generato per tutta la durata del contratto, al netto dell'IVA, stimato dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatario, quale corrispettivo dei lavori e dei servizi oggetto della concessione, nonché per le forniture accessorie a tali lavori e servizi. Rientrano nel valore del contratto l'aggio e l'eventuale quota fissa a pratica riconosciuta al concessionario. Possono rientrare nel valore del contratto le spese di notifica degli atti (D.M. 2012) e le spese per le procedure esecutive (D.M. 2000) qualora siano riconosciute al concessionario.

Il Concessionario, a seguito della visualizzazione e scarico dei dati di accredito presenti nei conti correnti postali intestati all'Ente, deve provvedere ad aggiornare la situazione debitoria di ogni singolo contribuente al fine di consentire di visualizzare, in qualsiasi momento, i dati relativi alla situazione debitoria e procedurale di ogni soggetto (rateizzazioni concesse, atti scaricati ed annullati, eventuali sgravi, stato delle eventuali procedure concorsuali intervenute) e i relativi incassi.

Queste informazioni devono essere estraibili dall'Ente per debitore e per tipologia di entrata. Il Concessionario deve consentire all'Ente di visualizzare in qualsiasi momento una situazione aggiornata e puntuale de l'andamento delle riscossioni di propria competenza, distinta per annualità, e su richiesta dell'Ente, deve fornire delle rendicontazioni degli incassi per tipologia di entrata/debitore/atto emesso/procedura esecutiva. Una rendicontazione periodica degli incassi dovrà essere allegata a ogni fattura emessa dal Concessionario.

ART. 7 - CAUZIONE

A garanzia degli obblighi contrattuali e dell'eventuale obbligo di risarcimento del danno per inadempimento, il Concessionario è tenuto a prestare, prima della stipula del contratto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione stessa, apposita cauzione a garanzia per tutta la durata del contratto di importo pari al 10% del valore del contratto con le modalità ed eventuali riduzioni indicate dall'art. 103 del Codice. In caso di mancato versamento delle somme dovute dal concessionario, l'Ente procede ad esecuzione sulla cauzione.

In caso di escussione totale o parziale della cauzione durante l'esecuzione del contratto, il concessionario è obbligato a reintegrarla entro 15 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta escussione.

La cauzione verrà svincolata nei modi di legge.

ART. 8 - DISCARICO PER INESIGIBILITA'

Ai fini del discarico delle quote affidate in riscossione, il concessionario trasmette, anche in via telematica, all'Ente, una comunicazione di inesigibilità entro XX anni dalla notifica dell'ingiunzione. La comunicazione è trasmessa anche nell'ipotesi di impossibilità all'accesso alle banche dati SIATEL o INPS, ovvero altre banche dati necessarie per l'attivazione delle procedure cautelari e/o esecutive, per cause non imputabili al Concessionario.

La comunicazione è trasmessa anche se, alla scadenza del suddetto termine, le quote sono interessate da procedure esecutive o cautelari avviate, da contenzioso pendente, da accordi di ristrutturazione o transazioni fiscali e previdenziali in corso, da insinuazioni in procedure concorsuali ancora aperte, ovvero da dilazioni in corso già concesse. In tale caso, la comunicazione assume valore informativo e deve essere integrata entro il 31 dicembre dell'anno di chiusura delle attività in corso ove il credito non sia stata integralmente riscosso.

Costituiscono causa di perdita del diritto al discarico:

a) la mancata presentazione della comunicazione di inesigibilità entro i termini di cui al comma precedente;

ALLA STAZIONE APPALTANTE

GARA A PROCEDURA APERTA	per l'affidamento in concessione a terzi del servizio di riscossione coattiva delle seguenti entrate* – cig..... *indicare le entrate oggetto di concessione
--	---

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

1) Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ Codice Fiscale _____ in qualità di titolare, legale rappresentante, procuratore, altro (specificare) _____ dell'Impresa _____ con sede legale in _____ Prov. _____ CAP _____ Via/Piazza _____ N. _____ e sede amministrativa in _____ Prov. _____ CAP _____ Via/Piazza _____ N. _____ Partita IVA _____ C.F. _____ Codice di attività conforme ai valori dell'anagrafe tributaria: _____ Codice Catasto Comune Italiano della sede legale _____ Codice Ditta INPS _____ Sede di _____ Codice Ditta INAIL _____ Sede di _____ N. dipendenti occupati _____

C.C.N.L. Applicato - L'Impresa dichiara di applicare il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, del seguente settore:

<p>Referente per la gara</p> <p>Nome e Cognome: _____ n. cell. _____</p> <p>Indirizzo al quale inviare la corrispondenza relativa alla procedura:</p> <p><i>Ai sensi e per gli effetti dell'art.76 comma 5 D. Lgs 50/2016, il sottoscritto elegge domicilio all'indirizzo indicato ed autorizza la Stazione Appaltante a procedere alle comunicazioni relative alla procedura in oggetto anche mediante fax e/o posta elettronica, attraverso i recapiti di seguito indicati.</i></p> <p>Via _____ Città _____ Cap _____</p> <p>n. tel. _____ n. fax _____</p> <p>indirizzo di PEC _____</p>
--

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura indicata in oggetto, a cui intende partecipare ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs 50/2016 come: *(barrare l'opzione che interessa)*

a) **impresa singola;**

b) **Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio ordinario di concorrenti** (art. 45, comma 2 lettera d) ed e) del D.Lgs. n. 50/2016): costituito costituendo e di partecipare alla presente gara congiuntamente alle seguenti imprese:

- _____ mandante mandataria
parte del servizio svolto (descrizione) _____
_____ % del servizio svolto _____;

- _____ mandante mandataria
parte del servizio svolto (descrizione) _____
_____ % del servizio svolto _____;

- _____ mandante mandataria
parte del servizio svolto (descrizione) _____
_____ % del servizio svolto _____;

c) **Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e tra imprese artigiane** (art. 45, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016)

Il Consorzio concorre con le seguenti imprese consorziate:

- _____
parte del servizio svolto (descrizione) _____
_____ % del servizio svolto _____;

- _____
parte del servizio svolto (descrizione) _____
_____ % del servizio svolto _____;

- _____
parte del servizio svolto (descrizione) _____
_____ % del servizio svolto _____;

d) **Consorzio stabile** (art. 45, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016)

Il Consorzio concorre con le seguenti imprese consorziate:

- _____
parte del servizio svolto (descrizione) _____
_____ % del servizio svolto _____;

- _____
parte del servizio svolto (descrizione) _____

**MODELLO DI FORMULARIO PER IL
DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ¹.

Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ² nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [][][][]/S [][][]-[][][][][][]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ³	Risposta:
--	------------------

¹ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

² Per le amministrazioni aggiudicatrici: un avviso di preinformazione utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un bando di gara. Per gli enti aggiudicatori: un avviso periodico indicativo utilizzato come mezzo per indire la gara, un bando di gara o un avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.

³ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

Nome:	[]
Codice fiscale:	[]
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁴ :	[]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁵ :	[]
CIG	[]
CUP (ove previsto)	[]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁶ :	[.....]
Telefono:	[.....]
PEC o e-mail:	[.....]
(indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....]

⁴ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁵ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

⁶ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁷ ?	[] Si [] No
<p>Solo se l'appalto è riservato ⁸: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁹ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?</p> <p>Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</p> <p>a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione</p> <p>b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No [] Non applicabile</p>

⁷ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici. **Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR. **Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR. **Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁸ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁹ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ¹⁰:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p>
--	--

<p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
--	---

¹⁰ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<p>che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di</p>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro⁴¹, oppure
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018⁴², l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: _____

⁴⁰ Ripetere tante volte quanto necessario

⁴¹ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁴² In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

“ALLEGATO 3”

ALLA STAZIONE APPALTANTE

GARAA PROCEDURA APERTA	per l'affidamento in concessione a terzi del servizio di riscossione coattiva delle seguenti entrate* – cig..... *indicare le entrate oggetto di concessione
---------------------------------------	---

DICHIARAZIONE ART. 80, commi 1, 2 e 5 lett. l) del D.Lgs. 50/16 RESA DAI SOGGETTI INDICATI ALL'ART. 80 COMMA 3

Il sottoscritto
nato il.....a.....
residente.....
con codice fiscale n.....
in qualità di.....
dell'impresa.....
con sede in.....
con codice fiscale n.....
domicilio fiscale.....
domicilio digitale (art. 3 bis, D.Lgs. n. 82/2005) indirizzo PEC.....
con partita IVA n.....
n. di telefono..... n. di fax.....
ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate ^{90*}

⁹⁰ **Nota (1)**

Le dichiarazioni di cui al presente facsimile devono essere rese dai seguenti soggetti, debitamente identificati nel Modello Allegato 1:

- il titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- tutti i soci ed i direttori tecnici, per le società in nome collettivo;
- tutti i soci accomandatari e i direttori tecnici, per le società in accomandita semplice;
- tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, tutti i membri di direzione o di vigilanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

DICHIARA:

- a) che nei propri confronti non è stata pronunciata condanna con sentenza definitiva o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art.444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati di cui al **comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) e g) dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016:**
- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416 (Associazione per delinquere), 416-bis (Associazione di tipo mafioso) del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 (Associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti e psicotrope) del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 509 dall'articolo 291-quater (Associazione per delinquere finalizzata al contrabbando di tabacchi lavorati esteri) del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 (Attività organizzate per il traffico illecito di rifiuti) del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317 (Concussione), 318 (Corruzione per l'esercizio della funzione), 319 (Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio), 319-ter (Corruzione in atti giudiziari), 319-quater (Induzione indebita a dare o promettere utilità), 320 (Corruzione di persona incaricata di un pubblico ufficio), 321 (Pene per il corruttore), 322 (Istigazione alla corruzione), 322-bis (Peculato, concussione, induzione indebita a dare o promettere utilità, corruzione e istigazione alla corruzione di membri degli organi delle Comunità europee e di funzionari delle Comunità europee e di Stati esteri), 346-bis (Traffico di influenze illecite), 353 (Turbata libertà degli incanti), 353-bis (Turbata libertà del procedimento di scelta del contraente), 354 (Astensione dagli incanti), 355 (Inadempimento di contratti di pubbliche forniture) e 356 (Frode nelle pubbliche forniture) del codice penale nonché all'articolo 2635 (Corruzione tra privati) del codice civile;
 - frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

Le predette dichiarazioni possono essere rese dal sottoscrittore dell'istanza di partecipazione e del DGUE in nome e per conto dei sopracitati soggetti, con la dicitura "per quanto a propria conoscenza" . In tal caso la dichiarazione può essere resa dal sottoscrittore dell'istanza in un'unica dichiarazione per tutti i soggetti di cui all'art. 80 comma 3.

ALLA STAZIONE APPALTANTE

<p>GARA A PROCEDURA APERTA</p>	<p>per l'affidamento in concessione a terzi del servizio di riscossione coattiva delle seguenti entrate* – cig.....</p> <p>*indicare le entrate oggetto di concessione</p>
---	--

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000

1) Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ Codice Fiscale _____ in qualità di titolare, legale rappresentante, procuratore, altro (specificare) _____ dell'Impresa _____ con sede legale in _____ Prov. _____ CAP _____ Via/Piazza _____ N. _____ e sede amministrativa in _____ Prov. _____ CAP _____ Via/Piazza _____ N. _____ - Partita IVA _____ C.F. _____ -

DICHIARA:

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 445/2000 per la ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

- di voler subappaltare le seguenti attività
- di essere consapevole di non poter subappaltare altre attività oltre a quelle indicate nel disciplinare e dichiarate al precedente punto e che richieste di subappalto diverse ed ulteriori non saranno autorizzate dalla Stazione Appaltante*
- * conformemente a quanto prescritto all'art. 105 dlgs 50/2016, è obbligatorio indicare la terna dei subappaltatori qualora la soglia dell'appalto sia pari o superiore a quanto disposto dall'art. 35
- di aver preso esatta cognizione della natura della concessione e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale d'appalto di cui ha preso visione;
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi nonché degli obblighi ed oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere prestato il servizio;

ALLA STAZIONE APPALTANTE

GARA A PROCEDURA APERTA	per l'affidamento in concessione a terzi del servizio di riscossione coattiva delle seguenti entrate* – cig..... *indicare le entrate oggetto di concessione
--	---

MODULO DELL'OFFERTA

1) **Il sottoscritto** _____ nato a _____ il _____ Codice Fiscale _____
 in qualità di titolare, legale rappresentante, procuratore, altro (specificare) _____
 dell'Impresa _____
 con sede legale in _____ Prov. _____ CAP _____
 Via/Piazza _____ N. _____
 e sede amministrativa in _____ Prov. _____ CAP _____
 Via/Piazza _____ N. _____
 Partita IVA _____ C.F. _____

IN CASO DI ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI IMPRESE O CONSORZI NON ANCORA COSTITUITI:

2) **Il sottoscritto** _____ nato a _____ il _____ Codice Fiscale _____
 in qualità di titolare, legale rappresentante, procuratore, altro (specificare) _____
 dell'Impresa _____
 con sede legale in _____ Prov. _____ CAP _____
 Via/Piazza _____ N. _____
 e sede amministrativa in _____ Prov. _____ CAP _____
 Via/Piazza _____ N. _____
 Partita IVA _____ C.F. _____
 quale mandataria del costituendo RTI/Consorzio

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ Codice Fiscale _____
 in qualità di titolare, legale rappresentante, procuratore, altro (specificare) _____